



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Калужский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«01» октября 2025 г.

№

161/0

**Об утверждении локальных нормативных актов общежития
и формы договора найма жилого помещения в общежитии**

В соответствии с Уставом Финансового университета, Положением о
Калужском филиале Финансового университета, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Положение об общежитии Калужского филиала Финуниверситета
(приложение №1);

Правила внутреннего распорядка общежития (приложение №2);

Форму договора найма жилого помещения в общежитии (приложение №3).

2. Признать утратившими силу приложения №6, №7, утвержденные
приказом Калужского филиала от 09.04.2025 №68/о «Об утверждении Положений
о структурных подразделениях Калужского филиала Финуниверситета».

Директор

В.А. Матчинов

000134

УТВЕРЖДЕНО
приказом Калужского
филиала
Финуниверситета
от 01.10.2025г. № 161/6

ПРАВИЛА **внутреннего распорядка студенческого общежития**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Калужского филиала Финансового университета (далее - Правила) разработаны на основании Устава Финансового университета и жилищного законодательства Российской Федерации.

1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания иногородних студентов, граждан Российской Федерации, иностранных граждан, соотечественников, проживающих за рубежом, и лиц без гражданства, зачисленным по очной форме обучения по основным образовательным программам высшего образования, зачисленным на включенное обучение по программам двойного диплома, студентам, зачисленным по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования (далее — проживающие).

Слушателям курсов дополнительного профессионального образования и курсов повышения квалификации, студентам, обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также временно проживающим сотрудникам Калужского филиала Финуниверситета общежитие предоставляется по заявлениям при наличии свободных мест.

1.3. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом Калужского филиала Финансового университета.

1.4. Выполнение настоящих Правил обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии. За нарушение требований Правил к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном локальным нормативным актом Финансового университета.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Порядок предоставления жилого помещения и заселения в общежитие регламентируется Положением о студенческом общежитии.

2.2. Заселение обучающихся производится администрацией общежития по направлению Администрации Калужского филиала Финансового университета на основании личного заявления обучающегося.

2.3. При заселении обучающийся заключает договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма) в двух экземплярах: один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации студенческого общежития Калужского филиала Финансового университета.

2.4. Обучающийся знакомится с Положением о студенческом общежитии, настоящими Правилами, проходит соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, знакомится с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком освобождения мест в студенческом общежитии.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие

3.1. Проход проживающих в общежитие осуществляется по кампусным картам через систему контроля управления доступом (СКУД). Запрещается передача кампусной карты другим лицам. За передачу кампусной карты обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную локальным нормативным актом Финансового университета.

3.2. Проход в общежитие совершеннолетним проживающим в течение суток разрешен в любое время. Для несовершеннолетних проживающих проход в общежитие разрешен только в период с 06:00 до 22:00.

3.3. Пропуск гостей в общежитие осуществляется по письменной заявке от проживающих в студенческом общежитии. Сведения о приглашенных записываются в специальном журнале учета посетителей студенческого общежития. Время посещения с 09:00 до 22:00 часов. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий, пригласивший указанных лиц. Пребывание гостей не должно мешать лицам, проживающим в одном жилом помещении с приглашающим. В период карантина или обострения сезонных заболеваний пребывание гостей в общежитии может быть ограничено администрацией общежития.

3.4. Внос в общежитие крупногабаритных вещей (электробытовых приборов, мебели и др.) регистрируется дежурным администратором в специальном журнале.

Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается при наличии материального пропуска, выданного администрацией студенческого общежития.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма;

пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

обращаться к администрации студенческого общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

участвовать в формировании студенческого совета студенческого общежития и быть избранным в его состав;

участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

пользоваться электробытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

использовать жилое помещение по назначению;

выполнять условия заключенного с Финансовым университетом договора найма;

соблюдать правила пользования жилым помещением;

в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также постановки на воинский учет;

принимать посетителей в отведенное администрацией студенческого общежития время;

своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг, не допуская образование задолженности;

во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину, чистоту и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

строго соблюдать настоящие Правила, правила пожарной безопасности, правила пользования лифтами;

строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

экономно расходовать электроэнергию и воду;

соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухнях по установленному графику дежурств;

возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией студенческого общежития с целью контроля за соблюдением Правил,

проверки сохранности имущества, чистоты, проведения профилактических и других видов работ с 09:00 до 22:00 часов;

своевременно передавать на хранение администрации студенческого общежития дубликаты ключей от жилых помещений.

4.3. Проживающим запрещается:

установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка или замена замков без разрешения администрации студенческого общежития;

хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

оставление без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательных приборов;

незаконно проводить посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;

появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на основе алкоголя;

хранение проживающими в студенческом общежитии взрывчатых, химически опасных, легковоспламеняющихся веществ и материалов, а также всех видов оружия, отнесенных к таковым в соответствии с Федеральным законом от 13.12.1996 №150-ФЗ «Об оружии»;

курение табачных изделий, а также вдыхание никотинсодержащих паров, в том числе с использованием специальных устройств и приспособлений;

использование ароматических свечей, ламп и других предметов, источающих запах при нагревании или тлении;

игра в карты и другие азартные игры;

хранение, употребление и продажа наркотических средств;

самовольное переселение из одной комнаты в другую;

самовольное перенесение инвентаря из одной комнаты в другую;

самовольное проведение ремонта электросети и системы водоснабжения блока;

несанкционированное подключение электроприборов к электросети;

содержание в студенческом общежитии животных и птиц;

использование в жилых помещениях источников открытого огня;

наклеивание на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявлений и т.д.;

нарушение целостности, порча или переделка мебели, дверей, оконных блоков, подоконников, стен, полов, потолка, их покрытия и отделки;

выполнение в помещении работ или совершение других действий, создающих повышенный шум и вибрацию, нарушающих нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

выбрасывание из окон и балконов мусора и посторонних предметов, засорение и захламление мусором и бытовыми отходами комнат, мест общего пользования, мусоропроводов и прилегающей к общежитию территории;
осуществление религиозных обрядов в местах общего пользования;
причинение физических, психических, нравственных страданий и унижение человеческого достоинства лиц, находящихся в общежитии.

С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих.

5. Обязанности Калужского филиала Финансового университета (Финансовый университет)

5.1. Финансовый университет обязан:

обеспечивать иногородних обучающихся местами в студенческом общежитии (при их наличии) в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в студенческом общежитии;

информировать обучающихся о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

заключать с проживающими договоры найма жилого помещения в студенческом общежитии и обеспечивать выполнение их условий;

обеспечить регистрацию проживающих по месту пребывания;

укомплектовывать студенческое общежитие необходимой мебелью, оборудованием, инвентарем и постельными принадлежностями;

своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых бытовых, коммунальных и иных услуг;

обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность всех помещений студенческого общежития в соответствии с санитарными нормами;

обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и общественную безопасность;

обеспечивать соблюдение установленного пропускного режима, включающего пропуск гостей строго по документам, удостоверяющим личность;

осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности, содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению.

5.2. За размещение студентов и заключение договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии несет ответственность начальник общежития.

6. Права и обязанности руководителя студенческого общежития (Начальник общежития)

6.1. Руководитель студенческого общежития назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Калужского филиала Финансового университета.

6.2. Руководитель студенческого общежития обязан обеспечить:

непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

заселение в студенческое общежитие в соответствии со списками или направлением на заселение;

заключение заселяемым договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

содержание помещений студенческого общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья (один раз в семь дней);

устранение неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого общежития;

обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления неисправностей по их эксплуатации и санитарному содержанию, а также принятию мер по их устранению;

противопожарную безопасность для проживающих в студенческом общежитии;

учет и доведение до директора филиала замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории; контроль за своевременной оплатой за общежитие проживающими, не допуская образование задолженностей.

6.3. Руководитель студенческого общежития:

разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития, находящихся в его подчинении;

принимает решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую по их просьбе, по техническим причинам или при возникновении конфликтной ситуации между проживающими;

вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к работникам студенческого общежития;

совместно с воспитателем и студенческим советом рассматривает разногласия, возникающие между проживающими и работниками студенческого общежития;

содействует работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

переселяет в случае заболевания обучающихся в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача.

6.4. Руководитель студенческого общежития имеет право вносить предложения директору Калужского филиала Финансового университета по улучшению условий проживания в студенческом общежитии и о применении мер поощрения, а также дисциплинарного воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается коллегиальный орган управления студенческий совет общежития (далее студенческий совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

7.2. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей и старших по комнате (блоку), организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, поддержание дисциплины и правопорядка.

7.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста, а в каждой комнате (блоке) – старший по комнате (блоку). Староста этажа следит за точным выполнением проживающими обязанностей, бережным отношением к имуществу, находящемуся в местах общего пользования. Старший по комнате (блоку) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста этажа и старший по комнате (блоку) в своей работе руководствуются решениями студенческого совета и администрации студенческого общежития.

8. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития

8.1. За нарушение требований настоящих Правил к проживающим могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;
выговор;
отчисление из университета.

8.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.3. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

8.4. По факту совершения дисциплинарного проступка администрацией общежития составляется соответствующий акт, от проживающего истребуется письменное объяснение или составляется акт об отказе от предоставления объяснения. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

Комплект документов передается директору Калужского филиала Финансового университета для принятия решения по дисциплинарному взысканию. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора филиала, в случае отчисления из Калужского филиала Финуниверситета — приказом директора филиала.

8.5. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

Возмещение материального ущерба, причиненного проживающим имуществу университета, осуществляется проживающим в добровольном порядке, а при отсутствии согласия — в судебном порядке.

Проживающий осуществляет возмещение ущерба в добровольном порядке посредством передачи университету равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба через бухгалтерию Калужского филиала Финансового университета. Для этого проживающий предоставляет в администрацию общежития письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием Конкретных сроков.

Если вред имуществу университета причинён гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

8.6. Проживающие могут быть выселены из общежития по соглашению сторон или в судебном порядке в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- невнесения проживающим платы за жилое помещение более двух месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

систематического нарушения проживающими прав и законных интересов других проживающих, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

отсутствие проживающего в предоставленном жилом помещении в течение учебного года более 30 дней подряд без письменного уведомления администрации о причине отсутствия.

Директор



В.А. Матчинов