

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Учет и менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

ООО «Элмик» г.Калуга
(наименование организации)

генеральный директор
(должность представителя работодателя)

«Элмик»/И.В. Благодатский

« 30 » июня 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Калужского филиала
Финуниверситета

В.А. Матчинов
«30» июня 2023 г.



Е.В. Губанова

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»
очная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 03 от 29 июня 2023 г.)*

Одобрено кафедрой «Учет и менеджмент»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол №15 от 15 мая 2023 г.)

Калуга 2023

Программа производственной практики предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» очной форме обучения.

Программа определяет перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, цели и задачи практики и требования к результатам ее прохождения. В программе представлены содержание, формы отчетности, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (в т.ч. производственной) практике.

Рецензенты:

Горбатов Александр Викторович – заведующий кафедрой «Экономическая безопасность» Калужского филиала РАНХиГС, к.э.н., доцент

Орловцева Оксана Михайловна - заведующий кафедрой «Экономика, финансы и гуманитарные дисциплины» Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», к.э.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

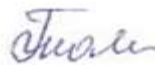
по учебно-методической работе



Орловцева О.М./

«28» июня 2023 г.

Начальник учебно-методического отдела



/Толстикова В.С./

«28» июня 2023 г.

Доцент кафедры

«Учет и менеджмент»



/Губернаторова Н.Н./

«28» июня 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Наименование вида практики, способа и формы ее проведения	4
2.	Цели и задачи практики	5
3.	Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики	6
4.	Место производственной практики в структуре образовательной программы	8
5.	Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	9
6.	Содержание практики	9
7.	Формы отчетности по практике	11
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
8.1	Перечень компетенций, с указанием индикаторов их достижения	12
8.2	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	12
8.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	13
8.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций	13
9.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	13
9.1	Нормативные акты	13
9.2	Основная литература	14
9.3	Дополнительная литература	14
9.4	Интернет-ресурсы	15
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	15
12.	Приложения	17

1. Наименование вида практики, способа и формы ее проведения

Производственная практика (далее по тексту – практика) является обязательным разделом основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» очной форме обучения, и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование и развитие компетентности в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика.

Форма проведения практики: непрерывно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Производственная практика организуется и проводится в соответствии со стандартом высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся», Положением о практической подготовке обучающихся федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», утвержденным Приказом ректора Финансового университета от 20.10.2022 г. №2423/о; Регламент организации и проведения практической подготовки студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, в Финансовом университете, утвержденным Приказом ректора Финансового университета от 07.04.2023 г. №0923/о.

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом, является обязательной, служит основой для выполнения студентом выпускной квалификационной работы.

Производственная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под контролем руководителя от образовательной организации и организации – базы практики с прикреплением к конкретной организации. Производственная практика проводится в организациях, с которыми Калужский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» заключил соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики студентам Калужского филиала Финансового университета.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск места практики или проходить практику по месту работы (работающие студенты). В этом случае не позднее, чем за 1,5 месяца до начала практики студент должен представить заведующему кафедрой «Учет и менеджмент» подтверждение организации (гарантийное письмо) с указанием сроков проведения практики и предоставления студенту материалов для выполнения программы практики.

Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика направлена на сбор необходимого теоретического и практического материала по теме выполняемого исследования для подготовки выпускной квалификационной работы.

Производственная практика закладывает фундамент профессиональной подготовки студентов, развивает способности выбирать инструментальные средства для обработки аналитической информации, обосновывать полученные результаты и разрабатывать конкретные предложения по совершенствованию формирования и использования финансовой информации и повышению эффективности деятельности организации.

Программа определяет цель и задачи производственной практики, требования к результатам производственной практики, организацию, порядок проведения и содержание производственной практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Производственная практика может проводиться в коммерческих организациях различного организационно-правового статуса, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, освоение которых предусмотрено данной образовательной программой.

Производственная практика может быть также организована по основному месту работы студента в случае соответствия сферы деятельности по направленности программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса».

Для руководства практикой, проводимой в организациях, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Учет и менеджмент» и руководитель практики из числа работников организации – базы практики. Информация о назначенном руководителе практики от организации содержится в отчетных материалах обучающихся, представляемых по результатам практики

При прохождении практики во внешней организации, студенту назначается руководитель практики по месту ее прохождения. В этом случае студент обязан за 2 месяца до начала практики представить в деканат факультета договор на проведение практики с организацией по форме, указанной в Приложении №1.

Программа производственной практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретённых студентами в процессе обучения и способствует комплексному формированию компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности обучающихся.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

2. Цели и задачи практики

Основной целью производственной практики студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» очной форме обучения является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретённых студентами при освоении основной образовательной программы; приобретение навыков самостоятельной работы в сфере организации финансового менеджмента в компании и необходимого опыта и информации для написания отчета и подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики являются:

– выполнение в полном объеме содержательной части программы практики и индивидуального задания, полученного от руководителя практики, представляющее собой самостоятельное научное исследование в рамках избранной темы выпускной

квалификационной работы;

– закрепление и расширение теоретических и практических знаний и умений, приобретенных в предшествующий период теоретического обучения, в сфере организации финансового менеджмента в компании с применением информационных технологий;

– сбор, обобщение, анализ и систематизация материалов, необходимых для написания отчета о прохождении практики и выпускной квалификационной работы;

– подготовка отчета о прохождении производственной практики на бумажном носителе и его защита в установленном порядке.

3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики

Производственная практика обеспечивает формирование следующих профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» очной форме обучения.

Таблица 1. Перечень компетенций и индикаторы их достижения в ходе производственной практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-3	Способность осуществлять оценку эффективности и результативности деятельности организации в целом и отдельных проектов, разрабатывать для этого методики оценки и необходимые показатели с учетом факторов риска и в условиях неопределенности (ПКН-3)	1. Проводит расчеты эффективности и обосновывает управленческие решения, связанные с осуществлением реальных и финансовых инвестиций, с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.	Знать: основные показатели, характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности, реальных и финансовых инвестиций. Уметь: оценивать показатели финансово-инвестиционной деятельности с учетом факторов риска.
		2. Применяет инструменты количественного и качественного анализа субъектов управления в целях разработки мероприятий по совершенствованию их деятельности.	Знать: современные методы количественного и качественного анализа эффективности деятельности компании. Уметь: разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности компании, подтвержденные конкретными расчетами.
		3. Разрабатывает систему диагностики и выявления негативных факторов развития бизнеса организации.	Знать: основы диагностики финансового состояния компании. Уметь: выявлять факторы, оказывающие негативное влияние на развитие компании.
		4. Реализует способность принятия и реализации управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата и минимизацию возможных потерь проекта, вызванных его реализацией.	Знать: методы оценки и управления проектными рисками. Уметь: разрабатывать мероприятия, направленные на минимизацию потерь от наступления рисков событий, связанных с реализацией проекта.
		5. Разрабатывает методы анализа эффективности реализации экономических проектов, а также методики их оценки.	Знать: показатели эффективности экономических проектов. Уметь: оценивать эффективность проектов и целесообразность их реализации.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПК-2	Способность осуществлять стратегическое бизнес- и финансовое планирование для корпораций и компаний, использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для решения практических задач (ПК-2)	1. Демонстрирует навыки самостоятельного консультирования по вопросам разработки системы бизнес и финансового планирования для корпораций и компаний с учетом соблюдения национальных требований, мобильности капитала, трансфертного ценообразования.	Знать: национальные нормативные требования, условия мобильности капитала и трансфертного ценообразования. Уметь: разрабатывать системы бизнес -и финансового планирования с учетом специфики деятельности компании.
		2. Использует современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для разработки системы бизнес и финансового планирования.	Знать: современные информации технологии, используемые в бизнеспланировании. Уметь: применять информационные технологии и инструменты финансового моделирования при разработке планов развития компании.
		3. Демонстрирует способность оценить потенциальную добавленную стоимость компании, возникающую в результате реализации инвестиционного проекта или инвестиционного портфеля.	Знать: методы оценки инвестиционных проектов на основе стоимостных показателей. Уметь: оценивать изменение стоимости компании в результате реализации конкретного проекта.
		4. Применяет методологические подходы к обоснованию финансового обеспечения крупномасштабных высоко рисковых национальных и международных бизнес-проектов.	Знать: методологию оценки требуемого объема финансирования крупномасштабных проектов. Уметь: с использованием современных инструментов оценки обосновывать потребности в финансировании для реализации конкретного инвестиционного проекта
ПК-1	Способность применять теоретические знания и методологический инструментарий для разработки стратегии компании и управления деловым и финансовым рисками бизнеса (ПК-1)	1. Демонстрирует теоретические знания стратегического менеджмента для оценки эффективности деятельности компании.	Знать: основные понятия, базовые модели, методы и инструменты стратегического анализа и стратегического выбора. Уметь: анализировать и использовать результаты фундаментальных и прикладных исследований в области стратегического менеджмента.
		2. Применяет теоретические подходы к разработке рекомендаций по снижению стоимости капитала в рамках разнообразных бизнес-контекстов и структуры активов бизнеса.	Знать: методы оценки заемного и собственного капитала. Уметь: применять инструменты, позволяющие понизить стоимость капитала компании.
		3. Демонстрирует навыки оценки подверженности организации деловому и финансовому риску, разработки мероприятий для эффективного управления рисками, создания систем мониторинга капитальных вложений, разработки рекомендаций о влиянии поведенческих финансов на финансовые стратегии.	Знать: методы оценки делового и финансового риска. Уметь: разрабатывать систему управления рисками капитальных вложений, в том числе с использованием моделей поведенческих финансов.
		4. Демонстрирует навыки оценки приемлемости диапазона источников финансирования, доступных компании, моделирования и управления стоимостью бизнеса.	Знать: современные инструменты финансирования деятельности компании. Уметь: оценивать слияние структуры капитала на стоимость бизнеса, оптимизировать структуру капитала на основе критерия стоимости бизнеса
ПКН-4	Способность руководить	1. Использует методы проектного	Знать: методы проектного менеджмента,

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
	проектной и процессной деятельностью в организации, а также выявлять, оценивать и реализовывать новые рыночные возможности, управлять материальными и финансовыми потоками, а также всеми видами рисков деятельности экономических систем (ПКН-4)	менеджмента для организации управления проектами различного характера и управления портфелем проектов.	используемые управления проектами различного характера. Уметь: применять методы управления реальными и финансовыми инвестиционными портфелями.
		2. Демонстрирует владение методами управления бизнес-процессами и их реинжиниринга.	Знать: методы управления бизнес-процессами и их реинжиниринга. Уметь: управлять бизнес-процессами и их реинжинирингом.
		3. Реализует способность управления материальными и финансовыми потоками.	Знать: методы и инструменты управления материальными и финансовыми потоками. Уметь: применять на практике методы управления материальными и финансовыми потоками компании.
		4. Выявляет риски, существующие в деятельности организации, и управляет ими.	Знать: основные виды рисков, присущие различным видам деятельности. Уметь: выявлять риски конкретной организации, давать им количественную и качественную оценку, разрабатывать методы управления рисками

4. Место учебной практики в структуре основной образовательной программы

По направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» учебная практика для студентов очной формы обучения производственная практика для студентов очной формы обучения относится к Блоку 2 «Практика, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)».

Для прохождения производственной практики обучающиеся должны обладать знаниями по следующим дисциплинам: «Стратегический маркетинг», «Предпринимательство и предпринимательские проекты», «Управление финансовыми активами», «Управление денежными потоками», «Современный стратегический анализ», «Стратегический финансовый менеджмент», «Современные методы управления эффективностью» и другие предполагающие проведение лекций и семинаров с обязательным итоговым контролем в форме экзамена или зачета.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях или академических часах

Конкретные сроки прохождения производственной практики устанавливаются Приказом по филиалу в соответствии с Рабочим учебным планом.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц (540 часов). Продолжительность производственной практики - 10 недель в 7 модуле для очной формы обучения. Вид промежуточной аттестации – зачет с оценкой, проводимый в форме защиты отчета по производственной практике. Оценка учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента

	очная форма 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»
Объем практики в зачетных единицах	15 з.е. (в академических часах – 450 часов)
Продолжительность производственной практики в неделях	6
Вид промежуточной аттестации	7 модуль дифференцированный зачет

6.Содержание учебной практики

В процессе реализации производственной практики студенты апробируют и осваивают разнообразные виды деятельности, включая научно-исследовательскую, прикладную исследовательскую, организационно-управленческую.

Основным результатом производственной практики является формирование компетенций, связанных с применением полученных в ходе теоретического обучения знаний для поиска и анализа необходимой финансово-экономической информации, ее интерпретации и использовании в ходе решения задач, поставленных руководителем практики от организации и департамента, а также приобретением коммуникативных умений взаимодействия в коллективе. Производственная практика способствует процессу социализации и профессиональной адаптации студента, усвоению общественных норм и ценностей профессии, а также формированию его деловой культуры.

Производственная практика состоит из следующих видов деятельности основных задач для решения профессиональных задач:

Типы задач	Виды работ	Количество часов (недель)
Задачи, связанные с организацией деятельности студентов в период прохождения производственной практики	1.1. Инструктаж по общим вопросам, относящимся к деятельности магистра в период прохождения производственной практики в компании	2
	1.2. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики от Университета, разработка (уточнение) научного плана и программы проведения научного исследования, определение инструментария планируемого исследования. Определение круга обязанностей, в период прохождения практики (с указанием сроков выполнения тех или иных обязанностей, форм отчетности, критериями оценки результатов)	5
	1.3. Изучение студентами документов организации (учредительных документов, организационной структуры, внутренних регламентных документов, имеющихся лицензий на осуществление видов деятельности, финансовой отчетности и др.).	10
Задачи, связанные с осуществлением научно-исследовательской деятельности студентов в период прохождения производственной практики	2.1. Анализ финансового положения компании, как объекта стратегического финансового управления (объем и структура капитала, политика на финансовом рынке, эмиссия собственных ценных бумаг, в т.ч. виды эмитируемых бумаг, объемы и параметры эмиссий, организация и технология размещения ценных бумаг; собственные инвестиции в ценные бумаги, в т.ч., оценка объемов и структура инвестиций, организация управления портфелем инвестиций; способы оценки и управления рисками; дивидендная политика, динамика рейтингов компании)	35
	2.2 Анализ эффективности финансово-хозяйственной деятельности компании (охарактеризовать стратегию, проанализировать жизненный цикл компании, определить этап, на котором находится компания, дать оценку основным финансовым показателям, соответствующим данной стадии жизненного цикла; проанализировать структуру доходов и расходов, процесс формирования и порядок распределения прибыли; оценить ликвидность, платежеспособность и финансовую устойчивость), выявление основных факторов, влияющих на рыночную стоимость бизнеса	50

	2.3. Выявление основных финансовых проблем, решаемых компанией, определение возможности их решения и дальнейших перспектив компании на рынке	45
	2.4. Выполнение индивидуального задания руководителя от университета	185
	2.5. Подготовка материалов для ВКР	63
Задачи, связанные с подготовкой отчета по результатам прохождения производственной практики	3.1. Оценка и интерпретация полученных результатов, анализ возможности использования приобретенных знаний, умений, навыков для подготовки магистерской диссертации	40
	3.2. Разработка предложений в области повышения эффективности стратегического управления компанией, совершенствования системы управления её финансированием	45
	3.3. Разработка и обоснование мероприятий по повышению рыночной стоимости компании на основе выявленных факторов стоимости	45
Защита отчетных документов по практике	Подготовка, проверка, согласование и подписание отчетных документов. Защита отчета о прохождении практики	15
Итого		540

К прохождению производственной практики допускаются студенты, успешно сдавшие все предусмотренные учебным планом теоретические дисциплины.

По итогам практики проводится промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) в виде защиты обучающимся выполненного отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными Финансовым университетом. Отчет о практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики, в соответствии с программой практики.

Ответственность за организацию и проведение производственной практики и учебно-методическое руководство осуществляет кафедра «Учет и менеджмент» Калужского филиала Финансового университета.

В процессе прохождения практики студент обязан:

- прибывать на место прохождения практики в строго установленные сроки;
- соблюдать календарные сроки прохождения практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка объекта практики, правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии;
- выполнять работы, предусмотренные содержанием практики;
- собрать, систематизировать и обобщить материал, необходимый для составления отчета по практике;
- подготовить отчет о практике и представить его на подпись руководителю практики от организации;

Перед прохождением производственной практики студент должен иметь следующий пакет документов:

1. индивидуальное задание для прохождения производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2);
2. рабочий график (план) прохождения производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3);
3. направление на практику, полученное в деканате факультета;
4. программу производственной практики.

Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от кафедры. В нем раскрывается: место и сроки прохождения практики, цель и задачи практики, материалы, необходимые для прохождения практики, перечень вопросов, подлежащих изучению.

Рабочий график (план) составляется на основе приказа о сроках прохождения производственной практики индивидуально для каждого студента. В плане указываются: перечень планируемых видов работ, сроки их выполнения.

7. Формы отчетности по практике

Отчетность по итогам прохождения производственной практики включает в себя:

- индивидуальное задание для прохождения производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)
- рабочий график (план) прохождения производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 3);
- дневник прохождения производственной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 4);
- контрольный лист инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка (ПРИЛОЖЕНИЕ 5);
- отзыв о прохождении практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 6);
- согласованный научным руководителем план ВКР (ПРИЛОЖЕНИЕ 7)
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики рабочий график (план) подписывается руководителем практики, назначенным из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Без рабочего графика (плана) практика не засчитывается.

Отчет является итоговым документом, который включает данные выполненного индивидуального задания, данные по тематическим разделам и содержанию практики, выводы.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями и включать следующие элементы (ПРИЛОЖЕНИЕ 8): название вуза, факультета, кафедры, вид работы, фамилию, имя, отчество исполнителя, курс и группу, в которой он учится, фамилию, имя, отчество руководителя от Калужского филиала Финуниверситета, его научную степень и звание, место и год выполнения работы, фамилию, имя, отчество и должность руководителя от организации (учреждения).

Вся отчетная документация должна быть оформлена в соответствии с Методическими рекомендациями по оформлению курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ. Объем отчета составляет 30-35 страниц машинописного текста (полуторный интервал). Приложения к отчету не включаются в общий объем работы. Количество Приложений не ограничено.

Рекомендуемая структура отчета:

Введение.

Описание основного этапа исследования.

Заключение.

Приложения.

Рабочий график (план).

Контрольный лист инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка.

Дневник.

Отзыв о прохождении практики.

Индивидуальное задание.

План ВКР

Направление на практику.

Отчет о прохождении практики студент обязан предоставить на кафедру для проверки и последующей защиты в соответствующие сроки, определенные графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

Конкретные даты начала производственной практики, сроки защиты отчета по

практике определяются приказом Ректора Финансового университета и проводится в соответствии с графиком проведения учебного процесса в Калужском филиале Финансового университета.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень компетенций, с указанием индикаторов их достижения

Перечень компетенций формируемых в процессе практики содержится, в разделе 3 «Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики».

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
Способность осуществлять оценку эффективности и результативности деятельности организации в целом и отдельных проектов, разрабатывать для этого методики оценки и необходимые показатели с учетом факторов риска и в условиях неопределенности (ПКН-3)	1. Проводит расчеты эффективности и обосновывает управленческие решения, связанные с осуществлением реальных и финансовых инвестиций, с учетом факторов риска и в условиях неопределенности.	Знать: основные показатели, характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности, реальных и финансовых инвестиций. Уметь: оценивать показатели финансово-инвестиционной деятельности с учетом факторов риска.	Задание 1. Определите основные показатели, характеризующие эффективность инвестиционных проектов компании. Задание 2. Рассчитайте показатели финансового и инвестиционного риска для компании.
	2. Применяет инструменты количественного и качественного анализа субъектов управления в целях разработки мероприятий по совершенствованию их деятельности.	Знать: современные методы количественного и качественного анализа эффективности деятельности компании. Уметь: разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности компании, подтвержденные конкретными расчетами.	Задание 1. Оцените будущие денежные потоки компании, основные влияющие факторы. Задание 2. Разработайте предложения по повышению показателей денежного потока
	3. Разрабатывает систему диагностики и выявления негативных факторов развития бизнеса организации.	Знать: основы диагностики финансового состояния компании. Уметь: выявлять факторы, оказывающие негативное влияние на развитие компании.	Задание 1. На основе данных финансовой отчетности организации определите финансовые показатели деятельности компании. Задание 2. Определите причины и факторы негативного развития бизнеса
	4. Реализует способность принятия и реализации управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата и минимизацию возможных потерь проекта, вызванных его реализацией.	Знать: методы оценки и управления проектными рисками. Уметь: разрабатывать мероприятия, направленные на минимизацию потерь от наступления рисков событий, связанных с реализацией проекта.	Задание 1. Выделите преимущества и недостатки текущей структуры управления компании. Задание 2. Определите возможные направления совершенствования системы управления материальными и финансовыми потоками в компании.
	5. Разрабатывает методы анализа эффективности реализации экономических проектов, а также методики их оценки.	Знать: показатели эффективности экономических проектов. Уметь: оценивать эффективность проектов и целесообразность их реализации.	Задание 1. Проведите анализ сильных и слабых сторон текущей деятельности компании, качества её управления и. Задание 2. Разработайте предложения по повышению эффективности реализации экономических

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
			проектов компании
Способность осуществлять стратегическое и финансовое планирование для корпораций и компаний, использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для решения практических задач (ПК-2)	1. Демонстрирует навыки самостоятельного консультирования по вопросам разработки системы бизнес и финансового планирования для корпораций и компаний с учетом соблюдения национальных нормативных требований, мобильности капитала, трансфертного ценообразования.	Знать: национальные нормативные требования, условия мобильности капитала и трансфертного ценообразования. Уметь: разрабатывать системы бизнес и финансового планирования с учетом специфики деятельности компании.	Задание 1. Проанализируйте систему бизнес-планирования в компании. Задание 2. Предложите корректировки системы бизнес-планирования с учетом соблюдения национальных нормативных требований, мобильности капитала, трансфертного ценообразования.
	2. Использует современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для разработки системы бизнес и финансового планирования.	Знать: современные информации технологии, используемые в бизнес-планировании. Уметь: применять информационные технологии и инструменты финансового моделирования при разработке планов развития компании.	Задание 1. Проанализируйте используемые компанией современные информационные технологии. Задание 2. Изучите и оцените возможности совершенствования управления компанией с использованием пакетов прикладных программ
	3. Демонстрирует способность оценить потенциальную добавленную стоимость компании, возникающую в результате реализации инвестиционного проекта или инвестиционного портфеля.	Знать: методы оценки инвестиционных проектов на основе стоимостных показателей. Уметь: оценивать изменение стоимости компании в результате реализации конкретного проекта.	Задание 1. Оцените стоимостные показатели деятельности компании и потенциал их увеличения. Задание 2. Определите возможности повышения стоимостных показателей эффективности инвестиционного портфеля компании
	4. Применяет методологические подходы к обоснованию финансового обеспечения крупномасштабных высоко рискованных национальных и международных бизнес-проектов.	Знать: методологию оценки требуемого объема финансирования крупномасштабных проектов. Уметь: с использованием современных инструментов оценки обосновывать потребности в финансировании для реализации конкретного инвестиционного проекта	Задание 1. Проанализируйте инвестиционный потенциал компании, её текущие рыночные возможности, сильные и слабые стороны. Задание 2. Определите финансовые возможности реализации крупномасштабных инвестиционных проектов компании. Задание 3. Разработайте предложения по совершенствованию общей стратегии управления финансами компании и возможности обеспечения устойчивого долгосрочного роста бизнеса
Способность применять теоретические знания и методологический инструментарий для разработки стратегии компании и управления деловым и финансовым рисками бизнеса (ПК-1)	1. Демонстрирует теоретические знания менеджмента для оценки эффективности деятельности компании.	Знать: основные понятия, базовые модели, методы и инструменты стратегического анализа и стратегического выбора. Уметь: анализировать и использовать результаты фундаментальных и прикладных исследований в области стратегического менеджмента.	Задание 1. Определите возможные инструменты стратегического менеджмента для оценки эффективности деятельности компании. Задание 2. Оцените возможность и целесообразность применения данных методов в конкретной организации
	2. Применяет теоретические подходы к разработке рекомендаций по снижению стоимости капитала в рамках разнообразных бизнес-контекстов и структуры активов бизнеса.	Знать: методы оценки заемного и собственного капитала. Уметь: применять инструменты, позволяющие понизить стоимость капитала компании.	Задание 1. Дайте оценку структуры капитала организации, оцените уровень её оптимизации. Задание 2. Разработайте систему управления рисками портфелем проектов, реализуемых организацией

Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые (примерные) задания для каждого индикатора достижения компетенций
	3. Демонстрирует навыки оценки подверженности организации деловому и финансовому риску, разработки мероприятий для эффективного управления рисками, создания систем мониторинга капитальных вложений, разработки рекомендаций о влиянии поведенческих финансов на финансовые стратегии.	Знать: методы оценки делового и финансового риска. Уметь: разрабатывать систему управления рисками капитальных вложений, в том числе с использованием моделей поведенческих финансов.	Задание 1. Определите возможность применения в компании зарубежного опыта управления рисками. Задание 2. Определите возможности повышения системы управления рисками с организации. Задание 3. Разработайте систему мониторинга рисков для организации
	4. Демонстрирует навыки оценки приемлемости диапазона источников финансирования, доступных компании, моделирования и управления стоимостью бизнеса.	Знать: современные инструменты финансирования деятельности компании. Уметь: оценивать влияние структуры капитала на стоимость бизнеса, оптимизировать структуру капитала на основе критерия стоимости бизнеса	Задание 1. Выделите современные инструменты финансирования, моделирования и управления стоимостью бизнеса. Задание 2. Оцените возможность их применения в компании с учетом текущей рыночной ситуации.
Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации, а также выявлять, оценивать и реализовывать новые рыночные возможности, управлять материальными и финансовыми потоками, а также всеми видами рисков деятельности экономических систем (ПКН-4)	1. Использует методы проектного менеджмента для организации управления проектами различного характера и управления портфелем проектов.	Знать: методы проектного менеджмента, используемые управления проектами различного характера. Уметь: применять методы управления реальными и финансовыми инвестиционными портфелями.	Задание 1. Проанализируйте современные инструменты оценки и управления рисками.
	2. Демонстрирует владение методами управления бизнес-процессами и их реинжиниринга.	Знать: методы управления бизнес-процессами и их реинжиниринга. Уметь: управлять бизнес-процессами и их реинжинирингом.	Задание 1. Проанализируйте современные инструменты и методы управления бизнес-процессами. Задание 2. Оцените возможность применения данных методов в конкретной организации.
	3. Реализует способность управления материальными и финансовыми потоками.	Знать: методы и инструменты управления материальными и финансовыми потоками. Уметь: применять на практике методы управления материальными и финансовыми потоками компании.	Задание 1. Определите основные методы управления материальными и финансовыми потоками. Задание 2. Разработайте для организации предложения по совершенствованию системы управления материальными и финансовыми потоками.
	4. Выявляет риски, существующие в деятельности организации, и управляет ими.	Знать: основные виды рисков, присущие различным видам деятельности Уметь: выявлять риски конкретной организации, давать им количественную и качественную оценку, разрабатывать методы управления рисками	Задание 1. Разработайте квалификационную систему рисков, связанных с деятельностью компании. Задание 1. Дайте возможную количественную и качественную оценку различным факторам риска

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Оценка знаний студентов осуществляется с учетом:

- оценки за работу в процессе практики и по результатам защиты отчета по практике;
- оценки итоговых знаний в ходе зачета.

Критерии выставления итоговой оценки по практике:

Оценка	Общая сумма баллов
Отлично	86-100
Хорошо	85-70
Удовлетворительно	69-51
Неудовлетворительно	Менее 50

Перечень вопросов к зачету

1. Перечислите основные показатели, характеризующие экономическую деятельность организации – объекта практики в области финансового менеджмента.
2. Чем вы руководствовались при выборе методики анализа финансового состояния организации – объекта практики?
3. Что показал горизонтальный анализ активов и пассивов организации?
4. Какие формы безналичных расчетов используются на предприятии – объекте практики?
5. Поясните, как рассчитывались показатели, характеризующие ликвидность/ рентабельность/платежеспособность/деловую активность организации
6. Какие проблемы в области финансовой деятельности организации были выявлены при прохождении производственной практики?
7. Какие рекомендации можно дать для повышения эффективности деятельности анализируемой организации?

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений, характеризующих этапы формирования компетенций

Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня сформированности компетенций студентов в процессе прохождения практики.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Нормативные акты

1. Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с дополн. и измен.) // СПС КонсультантПлюс
2. Налоговый кодекс (часть первая, часть вторая) (с дополн. и измен.) // СПС КонсультантПлюс
3. Федеральный закон от 26.12.1995 №2 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (в посл. редакции) // СПС КонсультантПлюс
4. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью" // СПС КонсультантПлюс
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020) // СПС КонсультантПлюс
6. Федеральный закон от 25.02.1999 № 39-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений" // Консультант-Плюс
7. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "О несостоятельности (банкротстве)" (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016) // Консультант-Плюс
8. Постановление Правительства РФ от 25.06.2003 № 367 "Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа" // Консультант-Плюс

9.2 Основная литература

1. Григорьева, Т. И. Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учебник для вузов / Т. И. Григорьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 486 с.
2. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 285 с.
3. Косорукова, И.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник / И.В. Косорукова, О.В. Мощенко, А.Ю. Усанов. — М.: КноРус, 2022. - 341 с.
4. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции: учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 377 с.
5. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы: учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 304 с.
6. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 351 с.
7. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2022. - 378 с.
8. Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / И. Ю. Евстафьева [и др.]; под общей редакцией И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 337 с.

9.3 Дополнительная литература

1. Иванова, Л.И., Анализ финансовой отчетности: учебное пособие / Л.И. Иванова, А.С. Бобылева. — М.: КноРус, 2022. — 331 с.
2. Корпоративные финансы: учебник / Е.И. Шохин, Г.И. Хотинская, Т.В. Тазихина [и др.]; под ред. М.А. Эскиндарова, М.А. Федотовой. — М.: КноРус, 2020. — 480 с.
3. Куприянова, Л. М. Финансовый анализ: учебное пособие / Л.М. Куприянова. — М.: ИНФРА-М, 2021. — 157 с.
4. Пименов, Н. А. Управление финансовыми рисками в системе экономической безопасности: учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2022. — 326 с.
5. Райзберг, Б. А. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский, Е.Б. Стародубцева. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2022. — 512 с.
6. Самылин, А.И. Корпоративные финансы. Финансовые расчеты: учебник / А.И. Самылин. — Изд. испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2022.— 472 с.
7. Управление финансами. Финансы предприятий: Уч./ А.А. Володин и др.; Под ред. А.А. Володина. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 364 с.
8. Финансово-аналитические инструменты устойчивого развития экономических субъектов: учебник / М.М. Басова, Е.В. Никифорова, С.В. Музалев [и др.]; под ред. О.В. Ефимовой. — М.: КноРус, 2022. - 216 с.

9.4 Интернет – ресурсы

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
7. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru> Официальный сайт Центрального Банка России. — <http://www.cbr.ru>

8. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – <http://www.economy.gov.ru>
9. Московская биржа - www.micex.ru
10. Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru
11. Финансовый менеджмент, журнал - <http://www.finman.ru>
12. Интернет-страница Министерства Финансов РФ - <http://www.minfin.ru/>
13. Корпоративный менеджмент - www.cfin.ru
14. Интернет-страница ИК «Регион» - <http://www.regiongroup.ru/>
15. «Эксперт РА» - <http://www.advis.ru>
16. <http://www.consultant.ru> – сайт справочно-правовой системы «Консультант Плюс».
17. <http://www.garant.ru> – сайт справочно-правовой системы «Гарант».

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

1. Система профессионального анализа рынка и компаний СПАРК
-<http://www.spark-interfax.ru/>
2. Информационные технологии в финансах - www.it-finance.com
3. Сайт компании Bloomberg - <http://www.bloomberg.com/>
4. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг: <http://www.rbk.ru>

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Обучающимся для прохождения производственной практики в организации необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

- рабочее место;
- персональный компьютер;
- принтер, сканер;
- возможность выхода в сеть «Интернет» для поиска по профильным сайтам и порталам и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.

Для осуществления самостоятельной работы на базе филиала для выполнения программы практики используются:

- мультимедийные технологии: проекторы, ноутбуки, комплекты презентаций;
- дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.
- компьютерные технологии и программные продукты: Электронная-библиотечная система (ЭБС) i-books.ru (Айбукс-ру); Консультант плюс; Гарант; Наличие базы данных электронного каталога – АИБCLiberMedia; Windows7; Office2010.

Договор № _____
о практической подготовке обучающегося
федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

г. Калуга

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-77/00097462 от 21 июня 2023 г., свидетельство о государственной аккредитации серии 90А01 № 0003688, регистрационный № 3469 от 30 декабря 2020 г.), именуемое в дальнейшем «Финансовый университет», в лице директора Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» Матчинова В.А., действующего на основании доверенности от 01.10.2022 г., № 0188/02.03 с одной стороны, и Место для ввода текста., именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Место для ввода текста., действующего на основании Место для ввода текста., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающегося Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» при проведении практики (далее – практика) с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.2. Стороны обязуются совместно организовать и провести учебную, производственную, в том числе преддипломную, практику (далее – практика) обучающегося ... курса учебной группы ... Место для ввода текста. Срок практики, включая защиту отчетов по практике:

- учебная практика с по

- производственная, в т.ч. преддипломная практика с- по

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Калужский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» обязан:

2.1.1. направить в Организацию обучающегося для прохождения практики в соответствии со сроком, указанным в п. 1.2 настоящего Договора.

2.1.2. назначить руководителя практики от кафедры из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, который:

составляет рабочий график (план) проведения практики обучающегося;
разрабатывает индивидуальное задание для обучающегося, выполняемое в период практики;

обеспечивает обучающегося рабочей программой практики и всеми необходимыми методическими материалами по организации и прохождению практики;

оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении им индивидуального задания и сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;

консультирует обучающегося по вопросам выполнения программы практики и оформлению ее результатов;

оказывает методическую помощь в проведении практики обучающегося ответственному лицу, назначенному из числа работников Организации, которое обеспечивает организацию проведения практики;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение им правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил гигиенических нормативов;

осуществляет контроль за соблюдением сроков практики, ходом прохождения практики обучающимся и ее содержанием;

оценивает результаты прохождения практики обучающегося.

2.1.3. при смене руководителя практики в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом Организации;

2.2. Организация обязана:

2.2.1. создать условия для прохождения практики обучающемуся, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Организации, которое обеспечивает организацию проведения практики со стороны Организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом Калужскому филиалу ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;

2.2.4. обеспечить безопасные условия проведения практики обучающемуся, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при проведении практики, и сообщать руководителю практики от департамента/кафедры об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимся правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающемуся и руководителю практики от кафедры возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимся правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю практики от кафедры;

2.3. Калужский филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий проведения практики требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей, режима конфиденциальности в период прохождения практики, приостановить проведение практики в отношении обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор заключается на срок проведения практики обучающегося,

вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами и действует до окончания сроков практики, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

3.2. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и подписи сторон

ФГБОУ ВО «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
Юридический адрес: 125993, г. Москва,
Ленинский проспект, д.49 ГСП - 3
Адрес филиала: 248016, г. Калуга, ул.
Чижевского, д. 17
тел.(4842) 74-81-59
факс (4842) 59-18-66
ИНН 7714086422
КПП 402943001
БИК 042908001
Отделение Калуга г. Калуга
Р/с 40501810600002000001
Получатель: УФК по Калужской области
(Калужский филиал Финуниверситета
л/с 20376Щ08490)
Директор

МП

Организация

Наименование организации

Адрес

Контактное лицо от Организации:

Должность

ФИО

Телефон:

Электронная почта:

Должность

И.О. Фамилия

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору Калужского филиала
ФГОБУ ВО «Финансовый университет
при Правительстве Российской
Федерации»

Настоящим уведомляем, что студенту(ке) Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» ____ курса по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса» очной формы обучения (ФИО студента полностью), будет предоставлена возможность пройти (учебную, производственную практику) в период с «___» _____ по «_____» _____ 202_ г. в (официальное наименование организации).

Руководителем практики от организации назначается (Ф.И.О., должность), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

Все необходимые материалы для выполнения программы практики и написания выпускной квалификационной работы будут предоставлены.

Должность руководителя
организации

(подпись руководителя организации)

(расшифровка подписи)

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Учет и менеджмент»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по производственной практике
(указать вид (тип/типы) практики)

студента _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики: _____

Срок практики с «___» _____ 202_ г. по «___» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

№ п/п	Содержание индивидуального задания и планируемые результаты
1	2
	Содержание индивидуального задания:
1	
2	
3	
4	
5	
6	Планируемые результаты практики (в результате прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции (части компетенций):
1	Способность осуществлять оценку эффективности и результативности деятельности организации в целом и отдельных проектов, разрабатывать для этого методики оценки и необходимые показатели с учетом факторов риска и в условиях неопределенности (ПКН-3)
2	Способность осуществлять стратегическое бизнес- и финансовое планирование для корпораций и компаний, использовать современные информационные технологии и пакеты прикладных программ для решения практических задач (ПК-2)

3	Способность применять теоретические знания и методологический инструментарий для разработки стратегии компании и управления деловым и финансовым рисками бизнеса (ПК-1)
4	Способность руководить проектной и процессной деятельностью в организации, а также выявлять, оценивать и реализовывать новые рыночные возможности, управлять материальными и финансовыми потоками, а также всеми видами рисков деятельности экономических систем (ПКН-4)

Руководитель практики от кафедры:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Задание принял студент:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета**

Кафедра «Учет и менеджмент»

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной практики
*(указать вид (тип/типы) практики)***

студента _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики: _____

Срок практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3
Организационно-подготовительный этап:		
1		
2		
3		
Основной этап:		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Заключительный этап:		
1	Подготовка и представление отчетной документации по практике	
2	Защита отчета по практике	

Руководитель практики от департамента / кафедры: _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от организации:

Должность, наименование организации _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Учет и менеджмент»

ДНЕВНИК

по производственной практике
(указать вид (тип/типы) практики)

студента _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики:

Срок практики с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации: _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ Управление/ отдел	Краткое содержание работы студента	Отметка о выполнении работы (подпись руководитель практики от организации)
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
			Выполнено
	Калужский филиал Финуниверситета	Защита отчета по практике	Выполнено

Руководитель практики от организации:

Должность, наименование организации

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Контрольный лист инструктажа по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка

студента _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(наименование направления подготовки)

Направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»

(направленность образовательной программы магистратуры)

1. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности от филиала

Фамилия, инициалы, должность лица, проводившего инструктаж: _____

Дата проведения инструктажа _____

Подпись лица, проводившего инструктаж _____

Подпись лица, получившего инструктаж _____

2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка от организации (инструктаж проводится в присутствии руководителя по практике от организации)

Руководитель практики от организации:

Руководитель практики от организации:

Должность, наименование организации

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Дата проведения инструктажа _____

Подпись лица, получившего инструктаж _____

ОТЗЫВ

о прохождении практики

Студент _____
(Ф.И.О.)

проходил(а) производственную практику
(вид практики)

в период с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г.

В _____
(наименование организации, наименование структурного подразделения, адрес)

В _____ период _____ прохождения _____ практики
(Ф.И.О. студента)

поручалось решение следующих задач:

В период прохождения практики студент проявил(а) себя, как инициативный, дисциплинированный работник, обладающий необходимыми знаниями и умениями для осуществления грамотной профессиональной деятельности.

Результаты работы студента:

Индивидуальное задание выполнено, материал собран полностью. Считаю, что по итогам практики студент может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

Руководитель практики от организации:

Должность, наименование организации _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 202__ г.

М.П.

Отзыв подписывается руководителем практики от организации и заверяется печатью организации.

**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ
ФИНУНИВЕРСИТЕТА**

Кафедра
«Учет и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
выпускной квалификационной работы

к.э.н., доцент ФИО

подпись руководителя

ПЛАН

выпускной квалификационной работы на тему:

Финансовые методы управления доходами организации (на примере ООО «Спектр»)
студента учебной группы ...

Иванова Степана Владимировича

Введение

Глава 1. Формирование и распределение доходов предприятия.

1.1. Понятие и состав доходов предприятия. Порядок их использования.

1.2. Планирование доходов от продаж.

1.3. Факторы роста доходов предприятия.

Глава 2. Формирование доходов ООО «Спектр».

2.1. Техничко-экономическая характеристика ООО «Спектр».

2.2. Оценка доходности ассортимента ООО «Спектр».

2.3. Взаимосвязь доходов и финансовых результатов ООО «Спектр».

Глава 3. Пути максимизации доходов ООО «Спектр».

3.1. Оценка эффективности расширения товарного ассортимента ООО «Спектр».

3.2. Перспективы политики стимулирования продаж ООО «Спектр».

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Студент _____ Иванов С.В.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Учет и менеджмент»

ОТЧЕТ

по производственной практике
(указать вид (тип/типы) практики)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(наименование направления подготовки)

Направленность программы магистратуры «Стратегия и финансы бизнеса»
(направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

Студент(ка) учебной группы _____

(подпись) (И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от организации:

(должность) (И.О. Фамилия)

(подпись)

М.П.

Руководитель практики от кафедры
«Учет и менеджмент»:

(ученая степень и/или звание) (И.О. Фамилия)

(оценка) (подпись)

Калуга – 202__